

Dansk Neuro Onkologisk Register (DNOR)

Brugermanual

Version 4, 10. august 2016

Indhold

Ændringer siden version 3	3
Adgang til databasen	4
Login.....	5
Startbilleder efter login (forsiderapport).....	6
Generelt om formularer og felter i DNOR	10
Formularen "Primær udr."	16
Formularen "Kirurgi".....	21
Formularen "Stråle".....	24
Formularen "Ingen Stråle"	27
Formularen "Kemo".....	30
Formularen "Ingen kemo".....	34
Generering af rapporter.....	37
Stikordregister.....	43
Figuroversigt.....	47
Kontaktoplysninger	48

Ændringer siden version 3

"Dansk Neuro Onkologisk Register (DNOR) – Brugermanual", Version 3, var dateret 10. august 2015.

Siden da er følgende ændringer fremkommet:

- I afsnittet "Adgang til databasen" er tilføjet oplysninger om ny web-adresse for Region Nordjylland
- Forklaring af formularer: Angivelse af hvor data stammer fra, jf. Figur 11, side 15.
- Formularen "Kirurgi": Det nye felt "Er postoperativ MR-scanning foretaget" er tilføjet, jf. ny Figur 16 (side 21).
- Afsnittet "Generering af rapporter" er tilføjet, jf. side 37.

Adgang til databasen

Dansk Neuro Onkologisk Register (DNOR) er en forløbsorienteret produktionsdatabase, som omfatter gliomer. Den Nationale Kliniske Kræftdatabase (DNKK) er i foråret 2015 blevet appliceret på DNOR, og i denne forbindelse er DNOR IT-mæssigt omlagt fra Klinisk Målesystem (KMS) til Topica.

Hovedprincippet i DNKK er automatisk generering af forløb baseret på registreringer i administrative registre, in casu Landspatientregisteret (LPR) og Patologiregisteret, som importeres til Topica. De kliniske afdelinger indtaster i Topica således kun eventuelle rettelser til de administrative data samt oplysninger, som ikke kan genereres via DNKK-algoritmer.

Tilgang til databasen er testet med brug af Internet Explorer og Chrome browserne. Alternative browsere kan give problemer.

Adgang til databasen er personlig, og der føres log over al adgang og brug af databasen.

For at blive oprettet som bruger skal den registreringsansvarlige person på afdelingen kontakte:

Jesper Kjær Hansen, Akademisk datamanager, cand.oecn., Center for Klinisk Epidemiologi, Odense Universitetshospital.

E-mail: jesper.kjaer.hansen@rsyd.dk

med kopi til Steinbjørn Hansen, overlæge, Onkologisk Afdeling R, Odense Universitetshospital.

E-mail: Steinbjoern.Hansen@rsyd.dk

OBS – HUSK AT NEDLÆGGE BRUGERE VED ANSÆTTELSESOPHØR O.LIGN.

Følgende oplysninger skal fremsendes: Stilling, Navn, Afdeling og E-mail-adresse

Efter oprettelse fremsendes en e-mail med brugernavn og adgangskode til databasen.

Brugere på neurokirurgiske afdelinger oprettes med retteadgang til udrednings- og kirurgiformularer (læseadgang til stråle- og kemoformularer); brugere på onkologiske afdelinger oprettes med retteadgang til stråle- og kemoformularer (læseadgang til udrednings- og kirurgiformularer).

Produktionsdatabasen kan kun tilgås gennem sundhedsdatanettet. Benyt følgende adresse:

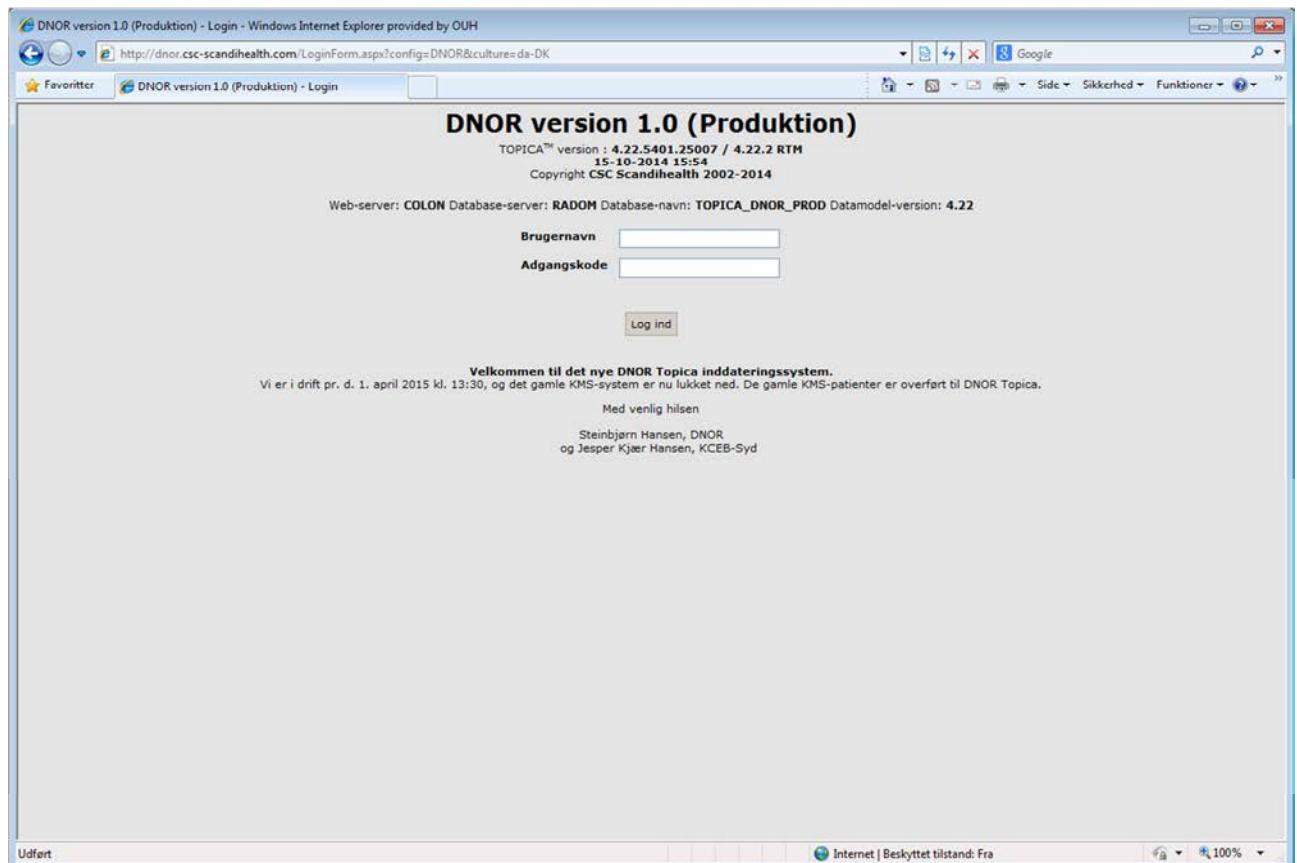
<http://dnor.csc-scandihealth.com/>

Fra sygehuse i Region Nordjylland er det dog nødvendigt at benytte adressen

<http://dnor.csc.dsbn.dk/>

da opsætningen af adgang til sundhedsdatanettet er anderledes her. Begge adresser kan altid ses på forsiden af DNOG's hjemmeside, <http://dnog.dk>.

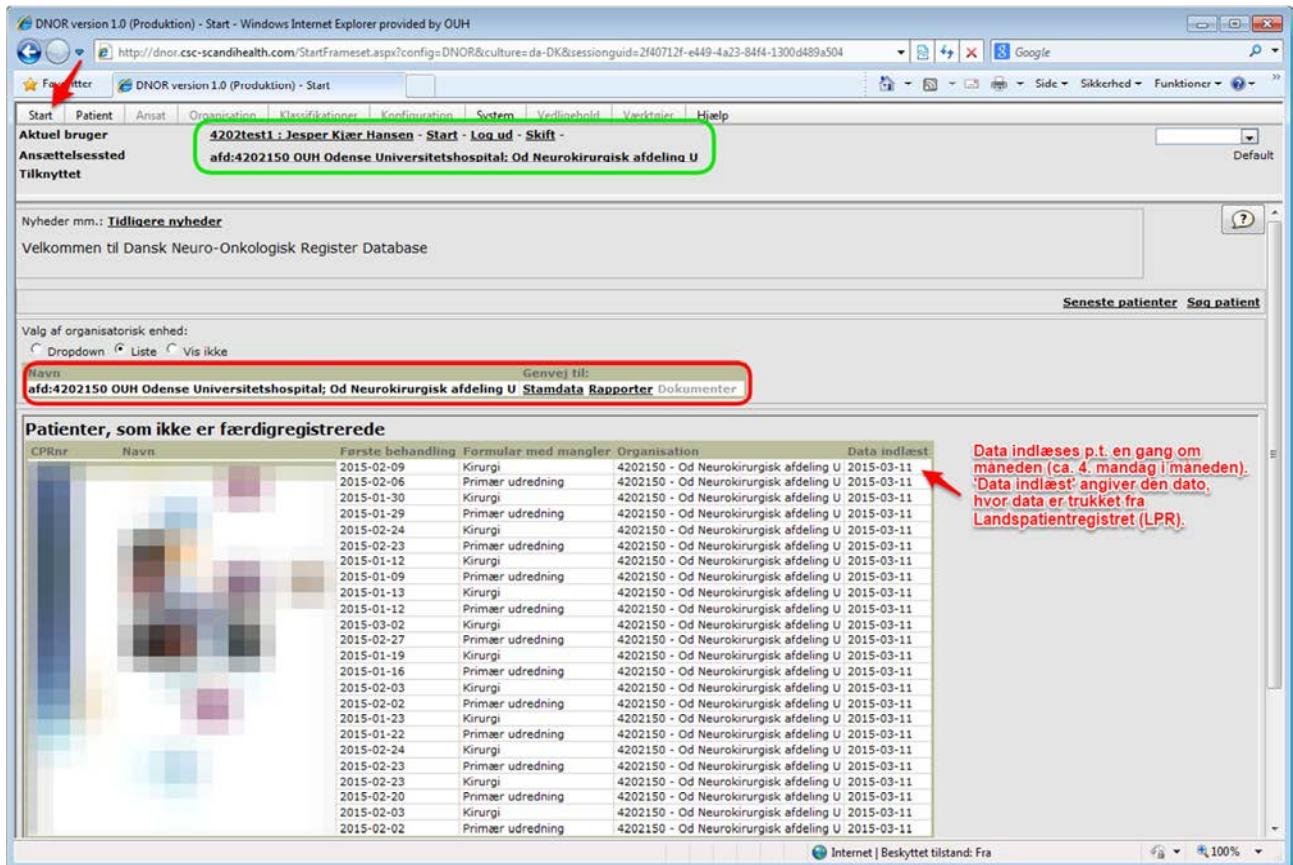
Login



Figur 1 - Login

Indtast det tilsendte brugernavn samt adgangskoden og klik på "Log ind". Brugeren bliver bedt om at ændre adgangskode ved første login.

Startbilleder efter login (forsiderapport)



Figur 2 – Startbillede efter login

I Figur 2 er den grønne og røde ramme samt den røde tekst indsat for at facilitere forklaringerne.

I den grønne ramme ses brugeren, som er logget ind, samt dennes ansættelsessted. I den røde ramme ses de tilknyttede organisatoriske enheder. I det aktuelle tilfælde er denne den samme som ansættelsesstedet, men der kan være flere organisatoriske enheder tilknyttet. Hvis man f.eks. er ansat på en kirurgisk afdeling, men også har adgang til at se onkologiske data i DNOR kan man være tilknyttet både den kirurgiske og den onkologiske afdeling som organisatorisk enhed.

Nederst i skærmbilledet vises en tabel over patienter, som ikke er færdigregistrerede. Cpr-numre (i sorteret rækkefølge) og navne vises i venstre side (skjult i Figur 2). Derudover indgår følgende kolonner fra venstre til højre:

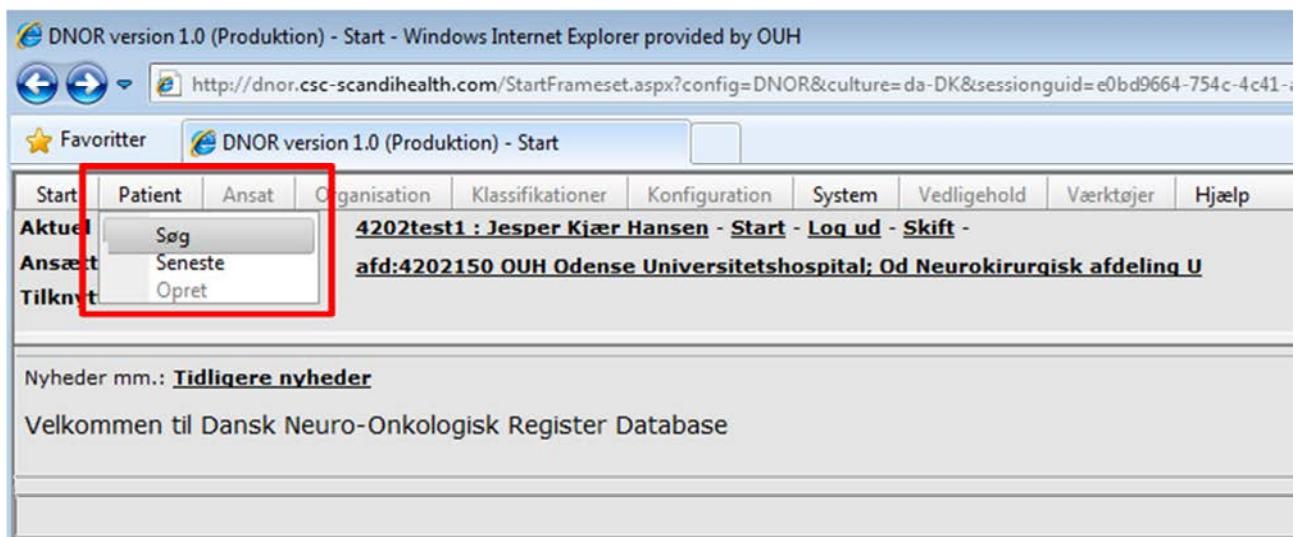
- "Første behandling". Betegner dato for første behandling i den pågældende formular; dato for MR-scanning (udredning), operationsdato (kirurgi), dato for første strålebehandling (stråle), dato for første kemobehandling (kemo). **Bemærk, at disse datoer er år-måned-dag, mens datoer i formularerne (se senere) er dag-måned-år**

- "Formular med mangler". Betegner den formular, som ikke er færdigregistreret (jf. afsnittet "Generelt om formularer og felter i DNOR", herunder især Figur 7).
- "Organisation". Betegner SKS-nummeret for den organisatoriske enhed (ses også i den røde ramme)
- "Data indlæst". Betegner dato for indlæsning af data fra LPR, jf. rød tekst i Figur 2

I øverste venstre hjørne (ved den røde pil) ses "Start", som altid kan bruges for at komme tilbage til startbilledet i Figur 2 (klik "Start", og derefter "Startside"). I dropboksen for "Start" findes desuden mulighederne "Log ud", "Log ind som anden bruger" og "Skift adgangskode".

Patienter kan søges på følgende måder:

- Ved at klikke på et cpr-nummer i "Patienter, som ikke er færdigregistrerede" (se Figur 2, nederste tabel, i venstre side)
- Ved at klikke på "Patient" (Figur 2, øverst, ved siden af "Start") hvorefter følgende skærbilleder fremkommer:



Figur 3 – Skærbillede efter klik på "Patient"

Ved at klikke "Søg"¹ fremkommer et skærbillede som vist i Figur 4:

¹ Alternativt kan klikkes på "Søg patient" (Figur 2, højre side)

DNOR version 1.0 (Produktion) - Søg Patient - Windows Internet Explorer provided by OUH

http://dnor.csc-scandihealth.com/PatientFrameset.aspx?action=search&config=DNOR&sessionguid=e0bd9664-754c-4ca

Favoritter DNOR version 1.0 (Produktion) - Søg Patient

Start Patient Ansat Organisation Klassifikationer Konfiguration System Vedligehold Værktøjer Hjælp

Aktuel bruger 4202test1 : Jesper Kjær Hansen - Start - Log ud - Skift -
Ansættelsessted afd:4202150 OUH Odense Universitetshospital; Od Neurokirurgisk afdeling U
Tilknyttet

Søg patient Inddata Rapporter Vis log Opret Søg Seneste

CPRnr	Fornavn	Efternavn	Antal pr. side
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20

Afgrænsning Iht. dataejerskab
 Hele databasen
 Ansættelsessted
 Ansættelsessted + tilknyttede org. enheder
 Historiske oplysninger
 Kommune Region

Søg i
 Søg i
 Ansættelsessted
 Ansættelsessted + tilknyttede org. enheder
 Historiske oplysninger
 Kommune Region

Søg Opret

Figur 4 – Skærbilledet efter klik på ”Søg”

Cpr-nummeret indtastes i feltet ”CPRnr”, der trykkes på ”Søg”, og patienten fremkommer såfremt vedkommende er oprettet i databasen (se Figur 6). Tryk på ”Søg” kan erstattes af genvejs tastekombinationen Ctrl+Shift+S.

Indtastning af første ciffer i cpr-nummeret, efterfulgt af klik på ”Søg”, giver en liste over alle patienter med dette ciffer (på eget ansættelsessted). Samme princip ved indtastning af 2-10 cifre. Eksempel hvor 01 indtastes i databasen:

DNOR version 1.0 (Produktion) ... +

<dnor.csc-scandihealth.com/PatientFrameset.aspx?action=search&config=DNOR&sessionguid=e87827c4-c906-40ee-a3b4-0174e7a41b1d&culture=da-DK>

Start Patient Ansat Organisation Klassifikationer Konfiguration System Vedligehold Værktøjer Hjælp

Aktuel bruger kog : Kim Oren Gradel - Start - Log ud - Skift - Ny session ... DebugMode
 Ansættelsessted afd:4202150 OUH Odense Universitetshospital; Od Neurokirurgisk afdeling U
 Tilknyttet afd 4202260

Søg patient Inndata Rapporter Vis log Opret Søg Sené ►

CPRnr	Fornavn	Efternavn	Antal pr. side
01			20

Afgrænsning Iht. dataejerskab
 Søg i Hele databasen
 Ansættelsessted
 Ansættelsessted + tilknyttede org. enheder
 Historiske oplysninger
 Vis org.enhed Kommune Region

Søg Opret

Antal fundne : 19

CPRnr	Fornavn	Efternavn	Alder	Dødsdato
01			78 år	
01			74 år	
01			81 år	
01			61 år	
01			74 år	
01			37 år	
01			78 år	
01			62 år	
01			75 år	
01			75 år	
01			56 år	
01			67 år	
01			84 år	
01			66 år	
01			76 år	
01			64 år	
01			60 år	
01			52 år	
01			71 år	

Figur 5 – Eksempel på patientliste hvor 01 indtastes i søgefeltet "CPRnr"

Klik på det ønskede cpr-nummer til venstre i tabellen forneden (sløret i Figur 5), og skærbilledet i Figur 6 kommer frem.

I Figur 4 kan hele cpr-nummeret også indtastet i feltet "CPR-nr", efterfulgt af klik på "Søg" (Genvej: Ctrl+Shift+S), hvorefter skærbilledet i Figur 6 også kommer frem.

Nu kommer vi til selve forløbet.

Generelt om formularer og felter i DNOR

DNOR har følgende formularer (se Figur 6):

- **"Primær udr."**. Betegner den primære udredning (systemet opretter formularen, brugeren udfylder de manglende oplysninger og retter evt. oplysninger fra de centrale registre)
- **"Kirurgi"** (systemet opretter formularerne (én for hver operation), brugeren udfylder de manglende oplysninger og retter evt. oplysninger fra de centrale registre)
- **"Stråle"**. Betegner stråleterapi (systemet opretter formularen, brugeren udfylder de manglende oplysninger og retter evt. oplysninger fra de centrale registre)
- **"Kemo"**. Betegner kemoterapi (systemet opretter formular for konkomitant behandling, brugeren udfylder de manglende oplysninger og retter evt. oplysninger fra de centrale registre; brugeren opretter selv formularer for neoadjuverende, adjuverende eller progredierende/recidiverende kemobehandling)

Ansatte på neurokirurgiske afdelinger har ansvaret for at udfylde og rette formularerne for primær udredning og kirurgi. Ansatte på onkologiske afdelinger har ansvaret for at udfylde og rette formularerne for stråle- og kemoterapi. Derudover har ansatte på onkologiske afdelinger mulighed for at oprette formularerne

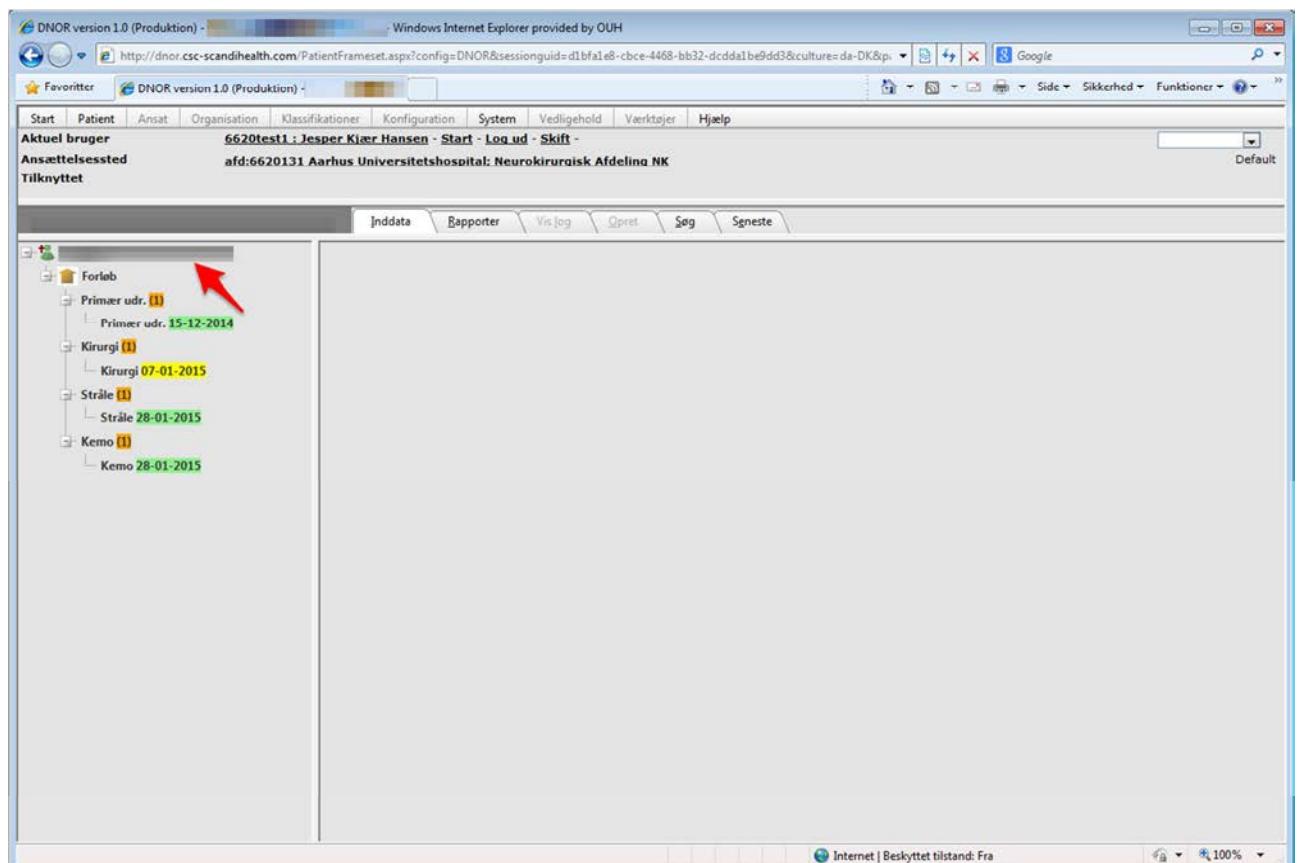
- **"Ingen Stråle"**. Udfyldes hvis det er besluttet ikke at give stråleterapi
- **"Ingen Kemo"**. Udfyldes hvis det er besluttet ikke at give kemoterapi

Disse formularer kan kun oprettes, hvis der i forvejen ikke er oprettet en stråle- eller kemoformular. Formularerne benyttes til at registrere dato for beslutning, årsag til at behandling er fravalgt samt performance status. Formularerne skal *kun* udfyldes, hvis det er besluttet ikke at give behandling (hvis det efterfølgende viser sig, at behandling alligevel blev tilbuddt og gennemført, skjules "Ingen Stråle" og/eller "Ingen kemo" formularerne. Læs mere i afsnittene "Formularen "Ingen Stråle""", side 27 og "Formularen "Ingen kemo""", side 34.

Hver formular består af felter uden rød asterisk, felter med 1 rød asterisk (*) og/eller felter med 2 røde asterisker (**).

- Felter, som ikke er mærkede med rød asterisk: Det er frivilligt at udfylde disse felter, og indtastning eller mangel på samme påvirker ikke formularen
- Felter, som er mærket med 1 rød asterisk (*): Hvis feltet ikke er indtastet kan formularen stadig gemmes, men den er gul indtil alle felter med 1 rød asterisk (*) er udfyldt. Når alle felter med 1 rød asterisk (*) er udfyldt bliver formularen grøn (dog med forbehold for felter med 2 røde asterisker **), jf. næste punkt)
- Felter, som er mærket med to røde asterisker (**): Formularen kan ikke gemmes før alle felter med to røde asterisker (**) er indtastet

Se Figur 7, som illustrerer ovenstående. Formularer, som er gule og som er oprettet af det nye DNKK-system (dvs. patienter med primær behandling efter 1. januar 2015), vil fremgå af forsiderapporten på startsiden indtil de bliver færdigudfyldt (og dermed grønne).



Figur 6 – Formularer i Topica

Den røde pil peger på cpr-nummeret (sløret i Figur 6).

Figur 7 er en nærmere visning af venstre side i Figur 6:



Figur 7 – Forløbstræ, stor visning

Ved at klikke på "Forløb" (Figur 8, rød boks) udrulles en tabel hvor forløbets aktiviteter vises (aktiviteter baseret på patientens relevante behandlingshistorik fra LPR):

Forløbsaktiviteter	AktivitetsType	Aktionstidspunkt	SkuCode	SkusBeskrivelse	Afdelingskode	Afdelingenavn
	Udredning - radiologi	15-12-2014	UXCMA00	MR-scanning af cerebrum	6620030	Aarhus Universitetshospital; Neuroradiologisk Afdeling
	Udredning - radiologi	06-01-2015	UXCA000	CT-scanning af cerebrum	6620030	Aarhus Universitetshospital; Neuroradiologisk Afdeling
	Kirurgi	07-01-2015	KAAG00	Stereotaktisk el. billedevejledt intrakraniel biopsi	6620131	Aarhus Universitetshospital; Neurokirurgisk Afdeling NK
	Onkologi - kemo	28-01-2015	BWHA215	Behandling med temozolomid	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - stråle	28-01-2015	BWGCA4A	Intensitetmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - kemo	29-01-2015	BWHA215	Behandling med temozolomid	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - stråle	29-01-2015	BWGCA4A	Intensitetmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - kemo	30-01-2015	BWHA215	Behandling med temozolomid	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - stråle	30-01-2015	BWGCA4A	Intensitetmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - stråle	02-02-2015	BWHA215	Behandling med temozolomid	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - stråle	02-02-2015	BWGCA4A	Intensitetmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - kemo	03-02-2015	BWHA215	Behandling med temozolomid	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - stråle	03-02-2015	BWGCA4A	Intensitetmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - kemo	04-02-2015	BWHA215	Behandling med temozolomid	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - stråle	04-02-2015	BWGCA4A	Intensitetmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D
	Onkologi - kemo	05-02-2015	BWHA215	Behandling med temozolomid	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D

Figur 8 – Eksempel på overblik over aktiviteter i det aktuelle forløb

Tabellen består af følgende kolonner (fra venstre mod højre):

- "Aktivitetstype"

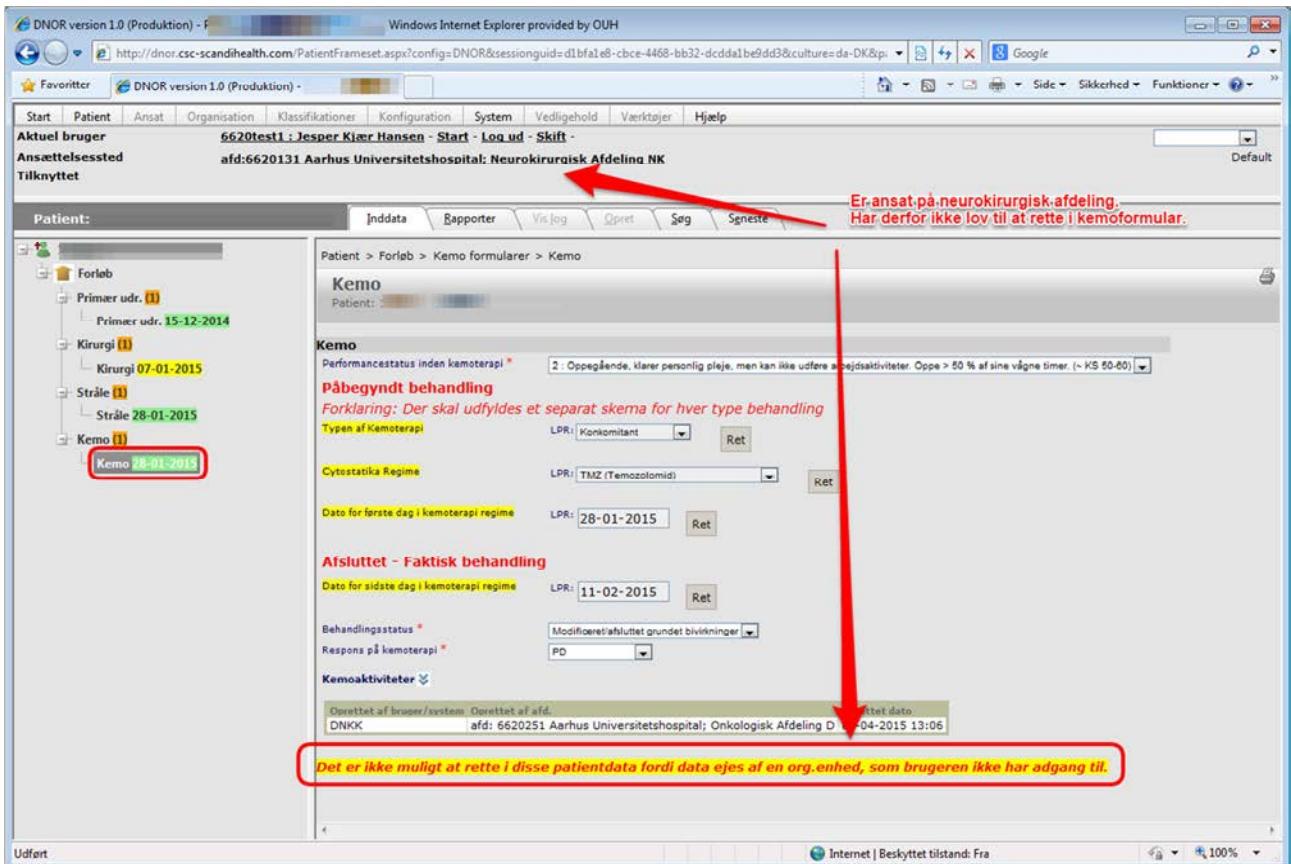
- "Aktionsdato"
- "SksKode"
- "SksBeskrivelse"
- "Afdelingskode"
- "Afdelingsnavn"

Disse oplysninger stammer fra LPR. Der er sorteret efter "Aktionsdato". Såfremt tabellen fylder mere end skærbilledet kan der scrolles ned via bjælken i højre side.

I denne vejledning vises skærbilleder primært hvor brugeren har mulighed for at indtaste i felterne. Der findes dog også skærbilleder af typen, som vist i Figur 9 og Figur 10:

The screenshot shows a Windows Internet Explorer window for the DNOR version 1.0 (Produktion) application. The URL is <http://dnor.csc-scandihealth.com/PatientFrameset.aspx?config=DNOR&sessionguid=d1bf1e8-cbce-4468-bb32-dcdd1be9dd3&culture=da-DK&pi>. The top status bar says "Er-ansat på neurokirurgisk-afdeling. Har derfor ikke lov at rette i stråleformular." (Employee at neurosurgery department. Therefore, no right to edit in radiation form). The bottom status bar says "Det er ikke muligt at rette i disse patientdata fordi data ejes af en org.enhed, som brugeren ikke har adgang til." (It is not possible to edit these patient data because they belong to an organization unit that the user does not have access to). A red box highlights the message in the top right, and another red box highlights the message in the bottom right.

Figur 9 – Stråleformular hvor brugeren ikke har rettigheder til at indtaste



Figur 10 - Kemoformalular hvor brugeren ikke har rettigheder til at indtaste

I disse formularer (Figur 9 og Figur 10, nederst, i rød ramme) er tydeligt angivet "Det er ikke muligt at rette i disse patientdata fordi data ejes af en org. enhed, som brugeren ikke har adgang til".

I eksemplerne i Figur 9 og Figur 10 har kirurgen adgang til at se patienternes onkologiske data, men kirurgen kan ikke rette i disse data.

Formularer kan være overført fra det gamle KMS-system, være generet via DNKK eller formularerne er genererede af indtasteren (gælder kun formularer for neoadjuverende, adjuverende eller progredierende/recidiverende kemobehandling, jf. Figur 24 (side 33)).

Se følgende skærmbillede, som viser udsnit af nederste del af Figur 10:



Figur 11 – Nederste del af formular ("Oprettet af" del)

"Oprettet af bruger/system" viser hvor data stammer fra:

- KMS: Formularen er overført fra det gamle KMS-system
- DNKK: Formularen er genereret i DNKK
- Navn på bruger af systemet (efter at formularen er gemt): Formularen er oprettet af en indtaster (gælder kun formularer for neoadjuverende, adjuverende eller progredierende/recidiverende kemobehandling, jf. Figur 24 (side 33)).

Formularen "Primær udr."

Formularen "Primær udr." (dss. primær udredning) kommer frem ved at klikke på "Primær udr." med efterfølgende dato, jf. Figur 12:

The screenshot shows the DNOR version 1.0 (Produktion) software interface. The left sidebar displays a hierarchical tree view of patient data, including sections like Forleb, Primer udr., Kirurgi, Stråle, and Kemo. The 'Primer udr.' node is highlighted with a red box, and its date '16-12-2014' is also highlighted. The main panel shows a form for 'Primær udr.' with various input fields. Key fields include:

- Kognitivt symptom *: Ja, Varighed * < 3 mdr
- Hovedpine *: Nej
- Andre symptomer *: Nej
- Date for MR-scanning: 15-12-2014
- Fokalitet: Multifokal
- Kontrastoplædning *
- Krydsér midlinie *
- Tumorallokation:
 - Tumorallokation 1: T001054 : venstre frontallap, Længste tumordiameter (mm): 30, Vinkelrette diamæter (mm): 20
 - Tumorallokation 2: T001087 : venstre parietallap, Længste tumordiameter (mm): 20, Vinkelrette diamæter (mm): 30
 - Tumorallokation 3: (empty)
- Funktionel område *: Nær-elokvent område
- Planlagt histologisk diagnostik: Ja

At the bottom of the form, it says 'Oprettet af bruger/system: Oprettet af afd. DNKK Oprettet dato: 01-04-2015 13:06'. At the very bottom are buttons for 'Gem og Luk', 'Gem', 'Slet', and 'Annullér'.

Figur 12 – Klik på rød boks for at få formularen "Primær udr." frem

Formularen "Primær udr." oprettes automatisk af systemet.

Skærmbilledet ser derefter således ud:

Figur 13 – Skærbillede for formularen ”Primær udr.” (primær udredning)

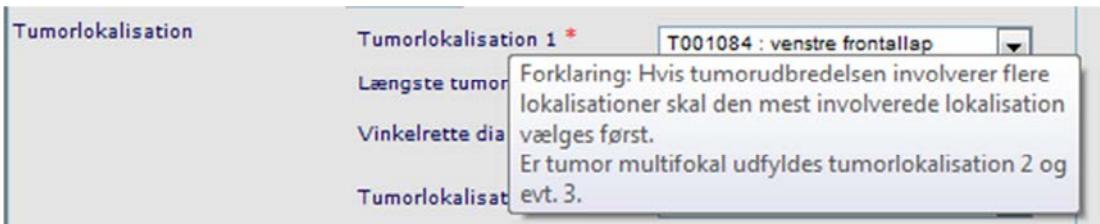
Formularen ”Primær udr.” indeholder følgende felter:

Felt	Svarmuligheder	Bemærkninger
”Udfaldssymptom”	”Ja”, ”Nej”, ”Uoplyst”	
”Varighed”	”< 1 uge”, ”< 1 mdr”, ”< 3 mdr”, ”< 1 år”, ”> 1 år”, ”Uoplyst”	Kun hvis der svares ”Ja” til ”Udfaldssymptom”
”Epileptisk anfall”	”Ja”, ”Nej”, ”Uoplyst”	
”Varighed”	”< 1 uge”, ”< 1 mdr”, ”< 3 mdr”, ”< 1 år”, ”> 1 år”, ”Uoplyst”	Kun hvis der svares ”Ja” til ”Epileptisk anfall”
”Kognitivt symptom”	”Ja”, ”Nej”, ”Uoplyst”	
”Varighed”	”< 1 uge”, ”< 1 mdr”, ”< 3 mdr”, ”< 1 år”, ”> 1 år”, ”Uoplyst”	Kun hvis der svares ”Ja” til ”Kognitivt symptom”
”Hovedpine”	”Ja”, ”Nej”, ”Uoplyst”	
”Varighed”	”< 1 uge”, ”< 1 mdr”, ”< 3 mdr”, ”< 1 år”, ”> 1 år”, ”Uoplyst”	Kun hvis der svares ”Ja” til ”Hovedpine”
”Andre symptomer”	”Ja”, ”Nej”, ”Uoplyst”	
”Varighed”	”< 1 uge”, ”< 1 mdr”, ”< 3 mdr”, ”< 1 år”, ”> 1 år”, ”Uoplyst”	Kun hvis der svares ”Ja” til ”Andre symptomer”
”Hvilke”	Frit tekstfelt	Kun hvis der svares ”Ja” til ”Andre symptomer”
”Dato for MR-scanning,	Ingen, jf. ”Bemærkninger”	”Dato for MR-scanning” er på

LPR"		
"Dato for MR-scanning, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Dato for MR-scanning, Rettelse"	Datofelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Dato for MR-scanning, Ret"
"Fokalitet"	"Unifokal", "Multifokal", "Uoplyst"	
"Kontrastopladning"	"Ja", "Nej", "Uoplyst"	
"Krydser midtlinje"	"Ja", "Nej", "Uoplyst"	
"Tumorlokalisering 1"	Dropboks	Klik på pilen i feltets højre side, og samtlige svarmuligheder kommer frem
"Længste tumordiameter (mm)"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-150] kan indtastes
"Vinkelrette diamaeter (mm)"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-150] kan indtastes
"Tumorlokalisering 2"	Dropboks	Klik på pilen i feltets højre side, og samtlige svarmuligheder kommer frem. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Multifokal" i feltet "Fokalitet"
"Længste tumordiameter (mm)"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-150] kan indtastes. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Multifokal" i feltet "Fokalitet"
"Vinkelrette diamaeter (mm)"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-150] kan indtastes. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Multifokal" i feltet "Fokalitet"
"Tumorlokalisering 3"	Dropboks	Klik på pilen i feltets højre side, og samtlige svarmuligheder kommer frem. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Multifokal" i feltet "Fokalitet"
"Længste tumordiameter (mm)"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-150] kan indtastes. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Multifokal" i feltet "Fokalitet"
"Vinkelrette diamaeter (mm)"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-150] kan indtastes. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Multifokal" i feltet "Fokalitet"
"Funktionel område"	"Ikke-elokvent område", "Nær-elokvent område", "Elokvent område", "Uoplyst"	

"Planlagt histologisk diagnostik"	"Ja", "Nej", "Uoplyst"	
"Årsag"	Dropboks	Klik på pilen i feltets højre side, og samtlige svarmuligheder kommer frem. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Nej" i feltet "Planlagt histologisk diagnostik"
"Performance Status ved operationsindikation"	Dropboks	Klik på pilen i feltets højre side, og samtlige svarmuligheder kommer frem. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Nej" i feltet "Planlagt histologisk diagnostik"
"Dato for stillingtagen til operationsindikation"	Datofelt	Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Nej" i feltet "Planlagt histologisk diagnostik"
"Neurologisk diagnose (ICD-10):"	Dropboks	Klik på pilen i feltets højre side, og samtlige svarmuligheder kommer frem. Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Nej" i feltet "Planlagt histologisk diagnostik"
"Planlagt onkologisk efterbehandling"	"Ja", "Nej", "Uoplyst"	Feltet kommer kun frem såfremt man har valgt "Nej" i feltet "Planlagt histologisk diagnostik"
"Gem og Luk"	Klik og formularen gemmes og lukkes	
<u>"Gem"</u>	Klik og formularen gemmes	
<u>"Slet"</u>	Klik og formularen slettes	Slet knappen er gjort inaktiv (den er grå og ikke klikbar). Det er som udgangspunkt ikke muligt at slette formulærer, som er oprettet automatisk ud fra oplysninger i de centrale registre
<u>"Annuler"</u>	Klik og der lukkes og indtastede oplysninger efter åbning gemmes ikke	

Ved at holde cursoren henover visse felter i formularen ("Udfaldssymptom", "Epileptisk anfal", "Kognitivt symptom", "Hovedpine", alle "Varighed" felterne, "Fokalitet", "Tumorlokalisering 1", "Vinkelrette diamæter (mm)", "Funktionel område") ses tekstbokse med definitioner og nærmere forklaringer. Et eksempel vises i Figur 14:



Figur 14 – Eksempel på forklarende tekst

Ved datofelterne (gælder generelt) kan man anføre dato på formen dd-mm-åååå eller klikke på kalender-ikonet til højre for feltet, hvorefter man kan klikke sig frem til den relevante dato (se Figur 15). Alternativt kan dags dato indtastes som "d", eller dags dato +/- X kan indtastes som +/- "X" (X = antal dage) i underfeltet "Rettelse" (eksempelvis "-5" for dags dato - 5 dage).

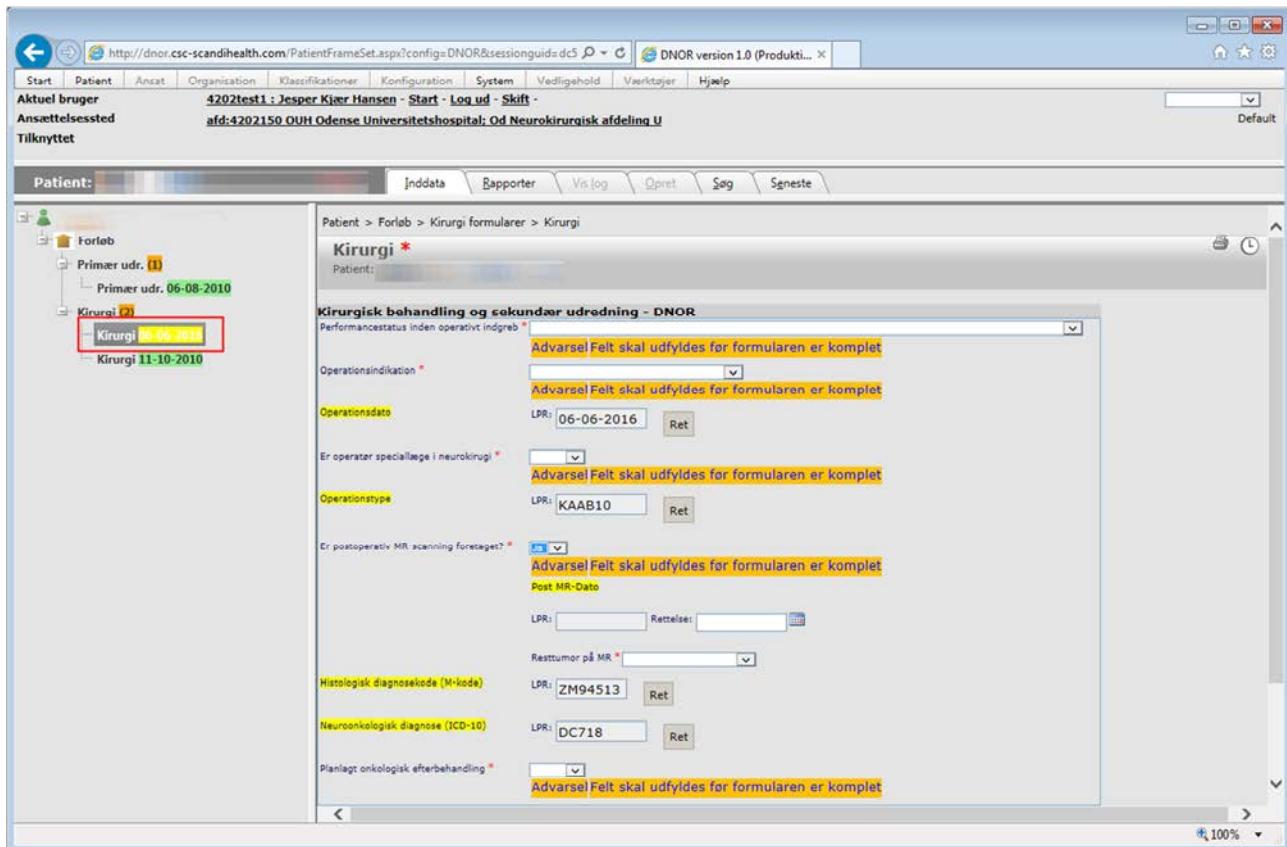
Figur 15 – Principper for datofelt, her med kalendervisning efter klik på kalenderikon

Læg mærke til, at feltet "Data for MR-scanning" er på gul baggrund, hvilket viser, at data stammer fra LPR, jf. underfeltet "LPR". Datoen kan kun rettes i underfeltet "Rettelse".

Typisk vil man afslutte formularindtastningen ved at klikke "Gem og Luk", og derefter fortsætte til formularen "Kirurgi".

Formularen "Kirurgi"

Der oprettes af systemet automatisk en kirurgisk formular for hver relevant operation i forløbet.



Figur 16 – Formularen "Kirurgi"

Formularen "Kirurgi" kommer frem ved at klikke på "Kirurgi" med efterfølgende dato (Figur 16, rød ramme). Formularen "Kirurgi" indeholder flg. felter:

Felt	Svarmuligheder	Bemærkninger
"Performancestatus inden operativt indgrib"	Dropboks	
"Operationsindikation"	Dropboks	
"Præoperativ planlagt operationstype"	Dropboks	Kun hvis der svares "Primær behandling og histologisk diagnostik" i feltet "Operationsindikation"
"angiv"	Dropboks	Kun hvis der svares

"Operationsdato, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Komplikation" i feltet "Operationsindikation" "Operationsdato" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Operationsdato, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Operationsdato, Rettelse"	Datofelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Operationsdato, Ret"
"Er operatør speciallæge i neurokirugi"	"Ja", "Nej", "Uoplyst"	
"Supervision af speciallæge"	"Ja", "Nej", "Uoplyst"	Kun hvis der svares "Nej" i feltet "Er operatør speciallæge i neurokirugi"
"Operationstype, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Operationstype" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Operationstype, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Operationstype, Rettelse"	Dropboks	Kun hvis der klikkes på feltet "Operationstype, Ret"
"Er postoperativ MR-scanning foretaget?"	"Ja", "Nej", tomt	Feltet er tomt indtil "Ja" eller "Nej" indtastes
"Post MR-Dato, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Post MR-Dato" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data. Feltet fremkommer kun såfremt der er klikket "Ja" til "Er postoperativ MR-scanning foretaget?"
"Post MR-Dato, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	Feltet fremkommer kun såfremt der er klikket "Ja" til "Er postoperativ MR-scanning foretaget?"
"Post MR-Dato, Rettelse"	Datofelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Post MR-Dato, Ret"
"Resttumor på MR"	Dropboks	
"Histologisk diagnosekode (M-kode), LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Histologisk diagnosekode (M-kode)" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Histologisk diagnosekode (M-kode), Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Histologisk diagnosekode (M-kode), Rettelse"	Dropboks	Kun hvis der klikkes på feltet "Histologisk diagnosekode (M-kode), Ret"
"Neuroonkologisk diagnose (ICD-10), LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Neuroonkologisk diagnose (ICD-10)" er på gul baggrund,

		hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Neuroonkologisk diagnose (ICD-10), Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Neuroonkologisk diagnose (ICD-10), Rettelse"	Dropboks	Kun hvis der klikkes på feltet "Neuroonkologisk diagnose (ICD-10), Ret"
"Planlagt onkologisk efterbehandling"	"Ja", "Nej", "Uoplyst"	
"Gem og Luk"	Klik og formularen gemmes og lukkes	
"Gem"	Klik og formularen gemmes	
"Slet"	Klik og formularen slettes	Slet knappen er gjort inaktiv (den er grå og ikke klikbar). Det er som udgangspunkt ikke muligt at slette formularer, som er oprettet automatisk ud fra oplysninger i de centrale registre
"Annuler"	Klik og der lukkes og indtastede oplysninger efter åbning gemmes ikke	

Ved at holde cursoren henover feltet "Resttumor på MR" ses tekstboks med nærmere forklaringer (se evt. tilsvarende eksempel i Figur 14).

Vedr. datofelter, se forklaring i afsnittet "Formularen "Primær udr."", herunder specielt Figur 15, side 20.

Typisk vil man afslutte formularindtastningen ved at klikke "Gem og Luk".

Formularen "Stråle"

Der oprettes af systemet automatisk en stråleformular for hvert relevant strålebehandlingsforløb.

Figur 17 – Formularen "Stråle"

Formularen "Stråle" kommer frem ved at klikke på "Stråle" med efterfølgende dato (Figur 17, rød ramme). Formularen "Stråle" indeholder flg. felter:

Felt	Svarmuligheder	Bemærkninger
"Performancestatus inden strålebehandling"	Dropboks	
"Type af strålebehandling"	Dropboks	
"Strålekoden"	Dropboks	
"Planlagt total stråledosis (Gy)"	Tal	Kun værdier i intervallet [0-200] kan indtastes
"Planlagt antal fraktioner"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-99] kan indtastes
"Dato for første strålebehandling, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Dato for første strålebehandling" er på gul baggrund, hvilket viser, at

		feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Dato for første strålebehandling, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Dato for første strålebehandling, Rettelse"	Datofelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Dato for første strålebehandling, Ret"
"Dato for sidste strålebehandling, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Dato for sidste strålebehandling" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Dato for sidste strålebehandling, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Dato for sidste strålebehandling, Rettelse"	Datofelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Dato for sidste strålebehandling, Ret"
"Behandlingsstatus" "angiv hvilke andre årsager"	Dropboks Tekstfelt	Kun hvis der er svaret "Modificeret/afsluttet af andre årsager" i feltet "Behandlingsstatus"
"Given total stråledosis (Gy)"	Tal	Kun værdier i intervallet [0-200] kan indtastes
"Antal fraktioner, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Antal fraktioner" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Antal fraktioner, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Antal fraktioner, Rettelse"	Heltal	Kun værdier i intervallet [0-99] kan indtastes
"Gem og Luk"	Klik og formularen gemmes og lukkes	
" <u>Gem</u> "	Klik og formularen gemmes	
" <u>Slet</u> "	Klik og formularen slettes	Slet knappen er gjort inaktiv (den er grå og ikke klikbar). Det er som udgangspunkt ikke muligt at slette formularer, som er oprettet automatisk ud fra oplysninger i de centrale registre
" <u>Annuller</u> "	Klik og der lukkes og indtastede oplysninger efter åbning gemmes ikke	

Vedr. datofelter, se forklaring i afsnittet "Formularen "Primær udr."", herunder specielt Figur 15, side 20.

Nederst i Figur 17 ses teksten "Stråleaktiviteter" med en piletast til højre. Når der klikkes på piletasten folder forløbets stråleaktiviteter sig ud:

Dato	SKSkode	Behandling	Afdelingskode	Afdelingsnavn	Aktuel formular
28-01-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
29-01-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
30-01-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
02-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
03-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
04-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
05-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
06-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
09-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
10-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
11-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
12-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
13-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
16-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja
17-02-2015	BWGC4A	Intensitetsmoduleret strålebehandling (IMRT), IGRT	6620259	Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D	Ja

Figur 18 – Stråleformulars oversigt over strålingsbehandlinger, fra LPR

Tabellen indeholder fra venstre mod højre følgende kolonner:

- "Dato"
- "SKSkode"
- "Behandling"
- "Afdelingskode"
- "Afdelingsnavn"
- "Aktuel formular". Angiver om observationen indgår i den aktuelle formular ("ja" hvis den gør, tom hvis den ikke gør)

Typisk vil man afslutte formularindtastningen ved at klikke "Gem og Luk", og derefter fortsætte til formularen "Kemo".

Formularen "Ingen Stråle"

Som nævnt i afsnittet "Generelt om formularer og felter i DNOR", side 10, udfyldes denne formular kun hvis det er besluttet ikke at give stråleterapi, og følgende tekst ses i venstre side af skærmbilledet:



Figur 19 – Oprettelse af formularen ”Ingen stråle”, hvis det er besluttet ikke at give stråleterapi

Ved at oprette formularen ”Ingen stråle” fremkommer følgende skærmbillede:

Figur 20 – Formularen ”Ingen stråle”

Formularen ”Ingen stråle” indeholder følgende felter:

Felt	Svarmuligheder	Bemærkninger
”Performancestatus inden strålebehandling”	Dropboks	
”Høj komplikationsrisiko”	Afkrydsning	
”Kort forventet restlevetid (eller mors inden start på behandling)”	Afkrydsning	
”Andet”	Afkrydsning	
”Uoplyst”	Afkrydsning	
”Dato for stillingtagen til ingen strålebehandling”	Datofelt	

Ved at klikke på pilen til højre for feltet ”Performancestatus inden strålebehandling” fremkommer mulighederne som vist i Figur 21:

Figur 21 – Formularen ”Ingen stråle”, med valgmuligheder for performancestatus

Vedr. datofeltet, se forklaring i afsnittet ”Formularen ”Primær udr.””, herunder specielt Figur 15, side 20.

Formularen udfyldes og afsluttes på sædvanlig vis.

Formularen "Kemo"

Der oprettes af systemet automatisk en kemoformular for det konkomitante strålebehandlingsforløb.

Andre kemobehandlingsforløb skal oprettes af brugeren, jf. beskrivelsen i det følgende.

Figur 22 – Formularen ”Kemo”, som omfatter konkomitant kemobehandling

Formularen ”Kemo” kommer frem ved at klikke på ”Kemo” med efterfølgende dato (Figur 22, rød ramme). Denne formular indeholder den konkomitante kemobehandling, og den indeholder flg. felter:

Felt	Svarmuligheder	Bemærkninger
”Performancestatus inden kemoterapi”	Dropboks	
”Typen af kemoterapi, LPR”	Ingen, jf. ”Bemærkninger”	”Typen af kemoterapi” er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data. I denne formular vil den altid være ”Konkomitant”
”Typen af kemoterapi, Ret”	Klik og feltet ”Rettelse” kommer frem	

"Typen af kemoterapi, Rettelse"	Dropboks	Kun hvis der klikkes på feltet "Typen af kemoterapi, Ret"
"Cytostatika Regime, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Cytostatika Regime" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Cytostatika Regime, Ret"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem	
"Cytostatika Regime, Rettelse" "Stoffer"	Dropboks Tekstfelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Cytostatika Regime, Ret" Kun hvis der er svaret "Andet" i feltet "Cytostatika Regime, Rettelse"
"Dato for første dag i kemoterapi regime, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Dato for første dag i kemoterapi regime" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Dato for første dag i kemoterapi regime, Ret" "Dato for første dag i kemoterapi regime, Rettelse"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem Datofelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Dato for første dag i kemoterapi regime, Ret"
"Dato for sidste dag i kemoterapi regime, LPR"	Ingen, jf. "Bemærkninger"	"Dato for sidste dag i kemoterapi regime" er på gul baggrund, hvilket viser, at feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data
"Dato for sidste dag i kemoterapi regime, Ret" "Dato for sidste dag i kemoterapi regime, Rettelse"	Klik og feltet "Rettelse" kommer frem Datofelt	Kun hvis der klikkes på feltet "Dato for sidste dag i kemoterapi regime, Ret"
"Behandlingsstatus" "angiv hvilke andre årsager"	Dropboks Tekstfelt	Kun hvis der er svaret "Modificeret/afsluttet af andre årsager" i feltet "Behandlingstatus"
"Respons på kemoterapi" "Gem og Luk"	Dropboks	
"Gem"	Klik og formularen gemmes	
"Slet"	Klik og formularen slettes	Slet knappen er gjort inaktiv (den er grå og ikke klikbar). Det er som udgangspunkt ikke muligt at slette formularer, som er oprettet automatisk ud fra oplysninger i de centrale registre
"Annuller"	Klik og der lukkes og indtastede oplysninger efter åbning gemmes ikke	

Vedr. datofelter, se forklaring i afsnittet "Formularen "Primær udr."", herunder specielt Figur 15, side 20.

Nederst i Figur 22 ses teksten "Kemoaktiviteter" med en piletast til højre. Når der klikkes på piletasten folder forløbets kemoaktiviteter sig ud:

The screenshot shows a Windows Internet Explorer window with the URL <http://dnor.csc-scandihealth.com/PatientFrameset.aspx?config=DNOR&sessionguid=c625f35-6148-421c-904e-84e0ebcd0e4&culture=da-DK&pat>. The page title is "DNOR version 1.0 (Produktion)". The navigation bar includes "Start", "Patient", "Ansæt", "Organisation", "Klassifikationer", "Konfiguration", "System", "Vedligehold", "Værktøjer", and "Hjælp". The user is logged in as "6620test2 : Jesper Kier Hansen - Start - Log ud - Skift -" and is assigned to "afd:6620251 Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Afdeling D".

The main content area shows a tree view of patient treatments under "Patient:". The "Kemo" node is expanded, showing "Opret Kemo - neoadj./adj/prog." and "Kemo 28-01-2015". The "Kemo 28-01-2015" node is highlighted with a red box and has a red arrow pointing to it from the text "Klik her/folder liste med kemoaktiviteter ud.". To the right of this node is a table titled "Kemoaktiviteter" with the following columns: "dato", "SKSkode", "Behandling", "Afdelingskode", "Afdelingsnavn", and "Aktuel Formular". The table lists multiple entries for January 2015, all associated with "Behandling med temozolomid" and "Afdelingskode 6620259" (Aarhus Universitetshospital; Onkologisk Ambulatorium D). The last entry in the table is dated "11-02-2015".

Figur 23 - Kemoformulars oversigt over kemobehandlinger, fra LPR

Tabellen indeholder fra venstre mod højre følgende kolonner:

- "Dato"
- "SKSkode"
- "Behandling"
- "Afdelingskode"
- "Afdelingsnavn"
- "Aktuel formular". Angiver om observationen indgår i den aktuelle formular ("ja" hvis den gør, tom hvis den ikke gør)

Typisk vil man afslutte formularindtastningen ved at klikke "Gem og Luk".

Kemoformaler vedr. konkomitant behandling oprettes automatisk af systemet, jf. ovenstående.

Oprettelse af formular, som omfatter neoadjuverende, adjuverende eller progresdierende/recidiverende kemobehandling, sker ved at klikke på "Opret Kemo – neoadj./adj./prog." (jf. Figur 24, rød ramme):

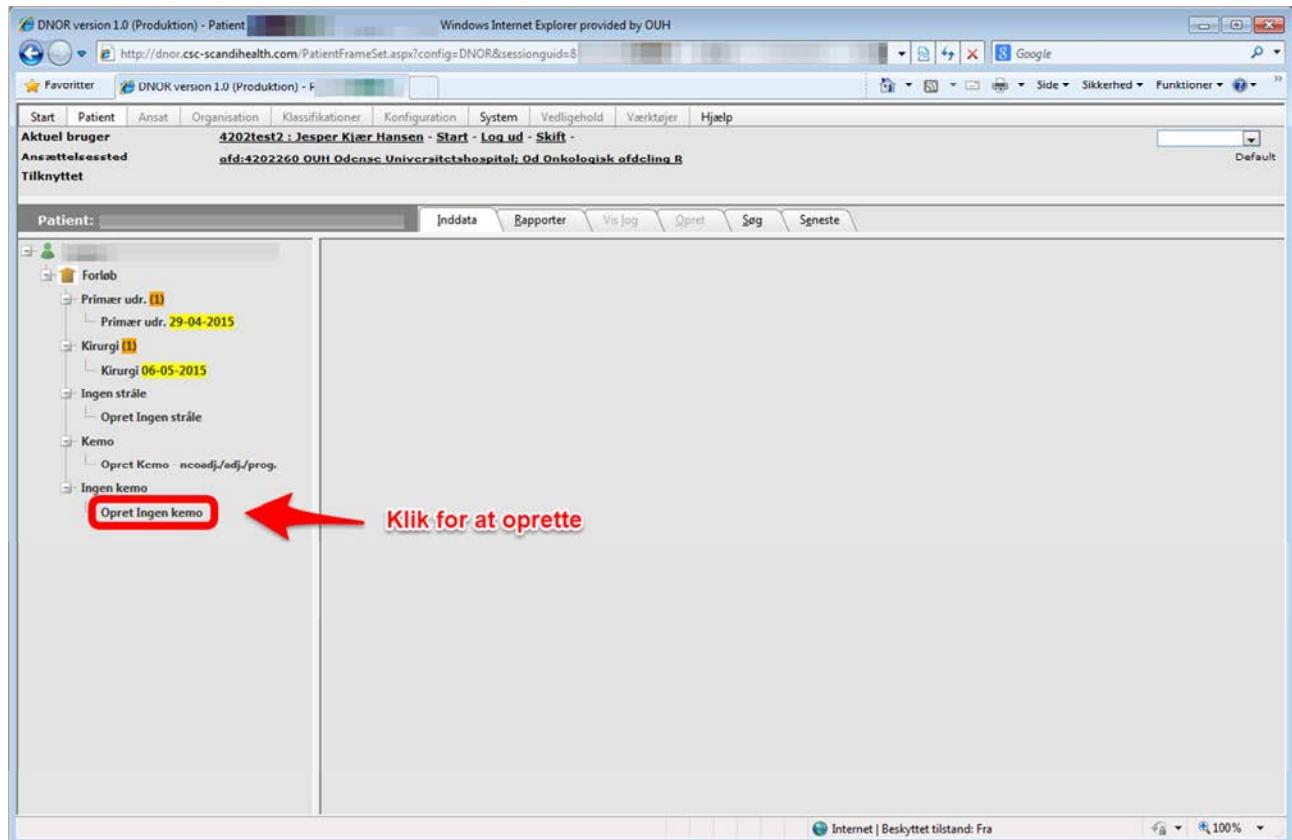
Figur 24 – Oprettelse af ikke-konkomitant kemoformaler

Denne formular har de samme felter som den konkomitante kemoformaler (jf. Figur 22), bortset fra at LPR-felterne (variabel på gul baggrund, med "LPR" foran feltet) er blanke. Således skal neoadjuverende, adjuverende eller progresdierende/recidiverende kemobehandling indtastes manuelt.

Formularen indeholder den samme hjælpetabel forneden som i formularen for den konkomitante kemobehandling (jf. Figur 23), som kan hjælpe til at afgrænse tidsrum for den neoadjuverende, adjuverende eller progresdierende/recidiverende kemobehandling.

Formularen "Ingen kemo"

Som nævnt i afsnittet "Generelt om formularer og felter i DNOR", side 10, udfyldes denne formular kun hvis det er besluttet ikke at give kemoterapi, og følgende tekst ses i venstre side af skærmbilledet:



Figur 25 - Oprettelse af formularen "Ingen kemo", hvis det er besluttet ikke at give kemoterapi

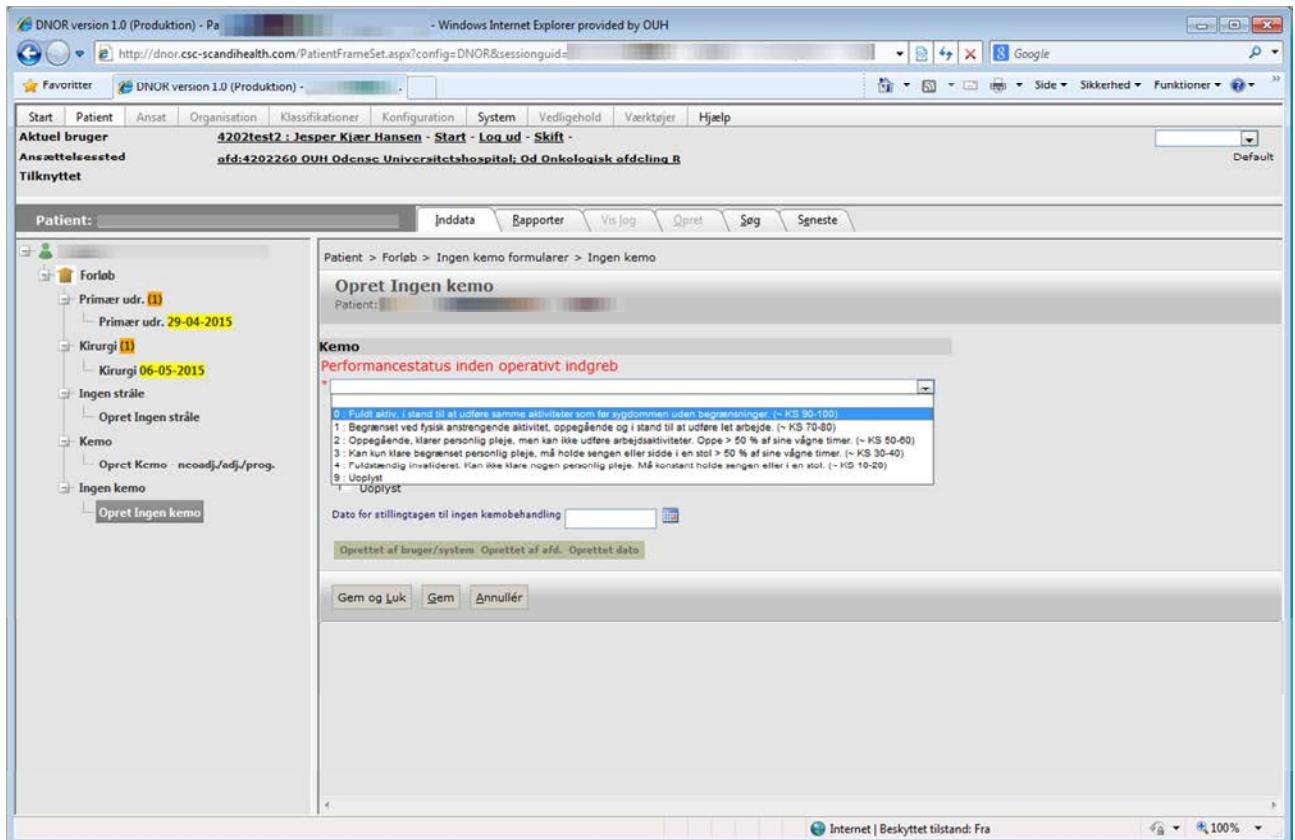
Ved at oprette formularen "Ingen kemo" fremkommer følgende skærmbillede:

Figur 26 - Formularen ”Ingen kemo”

Formularen ”Ingen kemo” indeholder følgende felter:

Felt	Svarmuligheder	Bemærkninger
”Performancestatus inden operativt indgrib”	Dropboks	
”Høj komplikationsrisiko”	Afkrydsning	
”Kort forventet restlevetid (eller mors inden start på behandling)”	Afkrydsning	
”Andet”	Afkrydsning	
”Uoplyst”	Afkrydsning	
”Dato for stillingtagen til ingen kemobehandling”	Datofelt	

Ved at klikke på pilen til højre for feltet ”Performancestatus inden operativt indgrib” fremkommer mulighederne som vist i Figur 27:



Figur 27 - Formularen "Ingen kemo", med valgmuligheder for performancestatus

Vedr. datofeltet, se forklaring i afsnittet "Formularen "Primær udr."", herunder specielt Figur 15, side 20.

Formularen udfyldes og afsluttes på sædvanlig vis.

Generering af rapporter

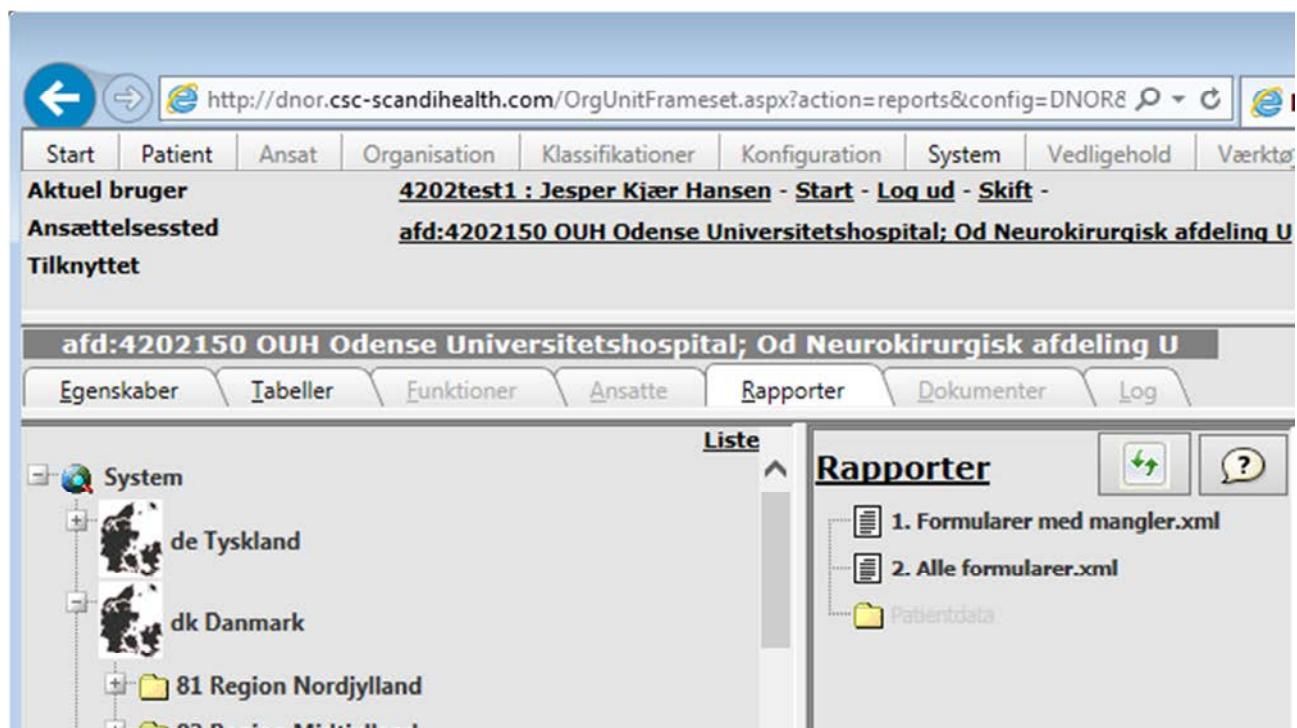
Som en ny feature kan rapporter genereres. En rapport er aktuelt en oversigtstabel:

The screenshot shows a web browser window for the DNOR version 1.0 (Produktions) application. The URL is http://dnor.csc-scandihealth.com/StartFrar. The top navigation bar includes links for Start, Patient, Ansat, Organisation, Klassifikationer, Konfiguration, System, Vedligehold, Værktøjer, and Hjælp. The user is logged in as '4202test1 : Jesper Kjær Hansen - Start - Log ud - Skift'. The current location is 'afd:4202150 OUH Odense Universitetshospital; Od Neurokirurgisk afdeling U'. A message box displays 'Nyheder mm.: Tidligere nyheder' and 'Velkommen til Dansk Neuro-Onkologisk Register Database'. Below this, a message from 14-03-2016 states: 'To nye rapporter tilføjet: 1. Formularer med mangler og 2. Alle formularer. Her er der mulighed for at få en liste med formularer tilbage i tiden (du vælger selv til og fra år). Du finder rapporterne under linket 'Rapporter' nedenfor.' On the right side, there are links for 'Seneste patienter' and 'Søg patient'. Below these, there is a section for selecting an organizational unit: 'Valg af organisatorisk enhed:' with options 'Dropdown' (unchecked), 'Liste' (checked), and 'Vis ikke' (unchecked). The 'Liste' option is selected. A red arrow points to the 'Rapporter' link in the green navigation bar below, which also includes 'Navn', 'Genvej til:', 'Stamdata', and 'Dokumenter'.

Patienter, som ikke er færdigregistrerede					
CPRnr	Navn	Første behandling	Formular med mangler	Organisation	Data indlæst
[REDACTED]	[REDACTED]	2016-06-06	Kirurgi	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-07-10

Figur 28 – Startbillede efter login, med markering af "Rapporter"

Ved klik på "Rapporter" fremkommer følgende skærmbillede:



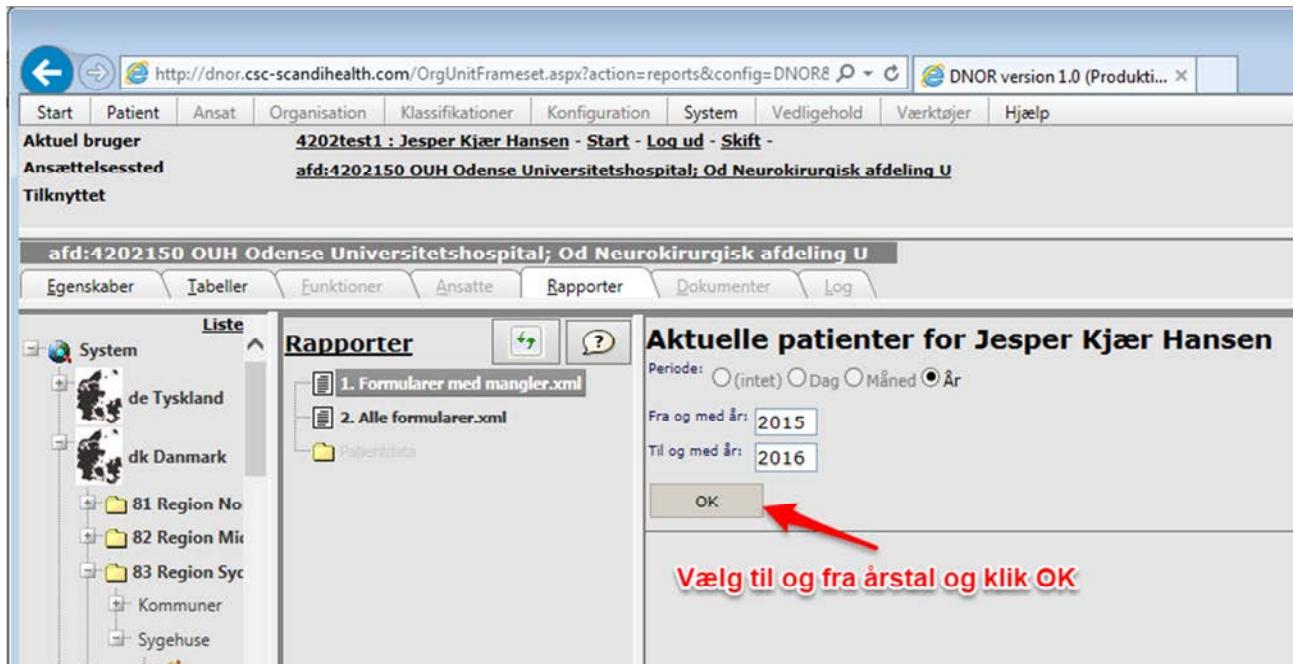
Figur 29 – Skærmbillede efter klik på "Rapporter"

Billedet i venstre side ("System", små danmarkskort, regioner osv.) har intet formål, og bør ignoreres.

I højre side ses følgende to muligheder:

1. Formularer med mangler.xml
2. Alle formularer.xml

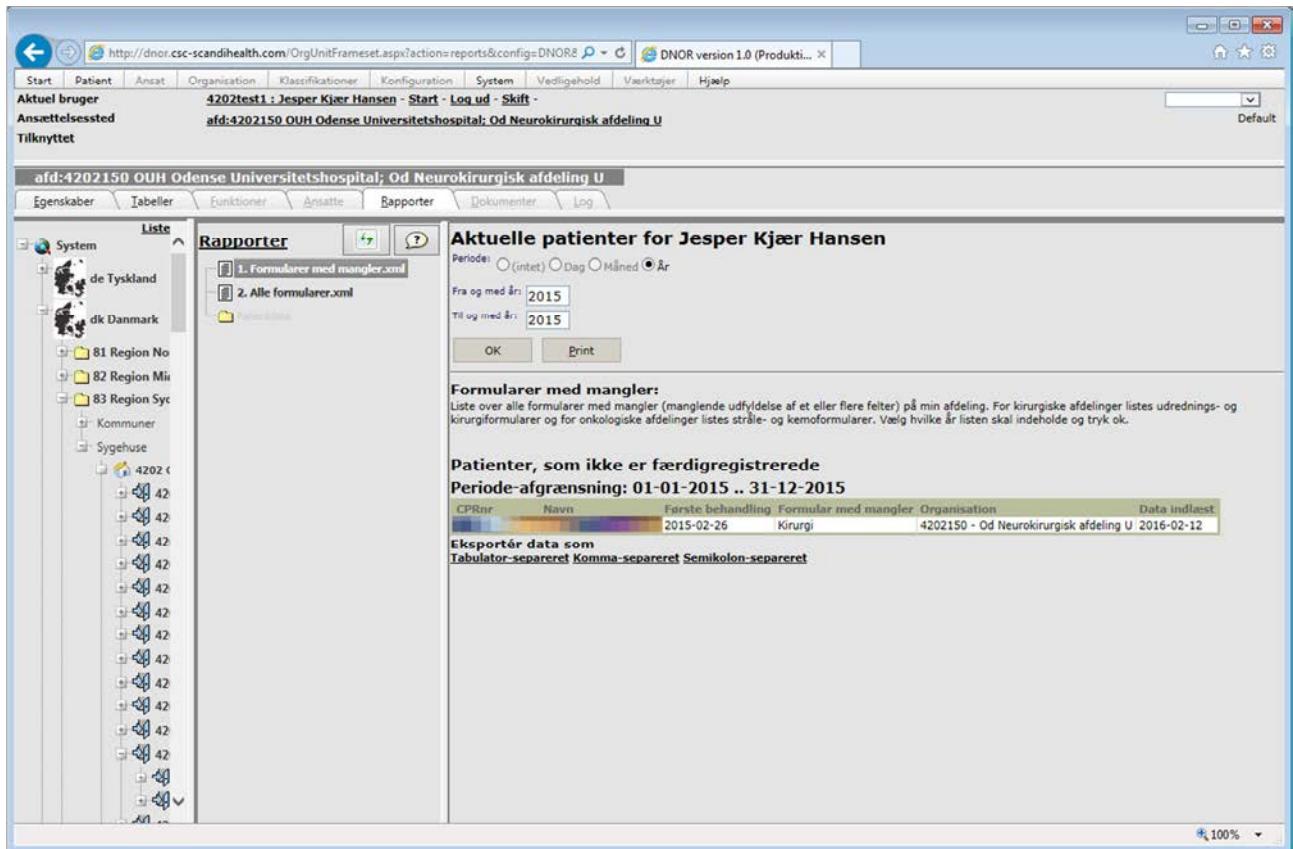
Ved klik på "1. Formularer med mangler.xml" fremkommer følgende skærmbillede:



Figur 30 – Skærmbillede, efter klik på ”1. Formularer med mangler.xml”

Perioden afgrænset ved at angive ”Fra og med år” og ”Til og med år”.

Klik på ”OK” og rapporten vises:



Figur 31 – Liste over formularer med mangler

Rapporten viser alle formularer med en dato for første behandling, der ligger i den valgte periode, som mangler at blive færdigregistrerede. I rapporten vises kun formularer, som er oprettet på din egen afdeling, dvs. formularer for primær udredning og kirurgi for kirurgiske afdelingers vedkommende og formularer for stråle- og kemobehandling for onkologiske afdelingers vedkommende. Rapporten er ens med den tilsvarende rapport på startsiden, bortset fra at man her selv kan vælge en bestemt periode (på startsiden vises kun de aktuelt relevante manglende registreringer, typisk formularer vedrørende indeværende og foregående år).

Ved klik på "2. Alle formularer.xml" fremkommer samme skærmbillede som vist i Figur 30. På tilsvarende afgrænses perioden ved at angive "Fra og med år" og "Til og med år".

Klik på "OK" og rapporten vises:

The screenshot shows the DNOR version 1.0 software interface. At the top, there is a navigation bar with links like Start, Patient, Ansat, Organization, Klassifikationer, Konfiguration, System, Vedligehold, Verktøjer, and Hjælp. Below the navigation bar, it displays the current user (4202test1 : Jesper Kjær Hansen - Start - Log ud - Skift -) and the organization (afd:4202150 OUH Odense Universitetshospital; Od Neurokirurgisk afdeling U). A left sidebar shows a tree view of the organization structure under 'System'. The main content area has tabs for Egenskaber, Tabeller, Funktioner, Ansatte, Rapporter, Dokumenter, and Log. The 'Rapporter' tab is selected, showing a list of reports: 1. Formularer med mangler.xml and 2. Alle formularer.xml. The report '2. Alle formularer.xml' is selected. The title of the report is 'Aktuelle patienter for Jesper Kjær Hansen'. It includes fields for 'Periode' (set to 'År'), 'Fra og med år' (set to 2015), and 'Til og med år' (set to 2015). Below this is a section titled 'Alle formularer på min afdeling:' with a note about listing forms for different departments. A table titled 'Periode-afgrænsning: 01-01-2015 .. 31-12-2015' follows, showing a list of forms with columns: CPRnr, Navn, Første behandling, Formulartype, Formular status, Organisation, and Data indlæst. The table contains 12 rows of data.

CPRnr	Navn	Første behandling	Formulartype	Formular status	Organisation	Data indlæst
		2015-09-10	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-02-17	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-04-07	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-12-07	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-02-05	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-10-06	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-03-10	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-01-09	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-09-14	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-06-22	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12
		2015-10-01	Kirurgi	Formular OK	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12

Figur 32 – Liste over alle formularer

Rapporten viser alle formularer med en dato for første behandling, der ligger i den valgte periode. Både færdigregistrerede formularer og formularer med mangler vises (se kolonnen "Formular status"). I rapporten vises kun formularer, som er oprettet på din egen afdeling, dvs. formularer for primær udredning og kirurgi for kirurgiske afdelingers vedkommende og formularer for stråle- og kemobehandling for onkologiske afdelingers vedkommende.

Hentning af rapportens indhold:

Nederst under rapporterne er der tre links til download af rapportens indhold. Hvis data ønskes indlæst i f.eks. Excel, er det lettest at vælge "Semikolon-separeret":

Patienter, som ikke er færdigregistrerede

Periode-afgrænsning: 01-01-2015 .. 31-12-2015

CPRnr	Navn	Første behandling	Formular med mangler	Organisation	Data indlæst
[REDACTED]		2015-02-26	Kirurgi	4202150 - Od Neurokirurgisk afdeling U	2016-02-12

Eksportér data som

Tabulator-separeret Komma-separeret Semikolon-separeret

Klik for at downloade listen

Figur 33 – Klik på ”Semikolon-separeret”

Ved klik på ”Semikolon-separeret” fremkommer følgende skærmbillede:

Eksport til tekstfil

Resultatet af eksporten er nu gemt som en fil på serveren.

Filnavn: **Formularer med mangler_2016-08-09_13-51-42.csv**

Antal datalinier i filen: 1

Du har nu flg. valgmuligheder:

- Venstreklík på nedenstående link "Resultat" for at se data i browseren.
 - Hvis filtypen (=extension) er en type, som er knyttet til et program, der er installeret på brugerens PC, vil filen automatisk åbne i det pågældende program. F.eks. vil .csv-filer åbne i Excel, hvis Excel er installeret på brugerens PC.
 - Hvis der ikke er installeret et program, der "genkender" filtypen, vises indholdet at filen direkte i browseren. Dette kan tage lang tid, hvis der er mange linier i filen!
- Højreklik på nedenstående link "Resultat" og vælg "Gem destination som..." for at downloade data til din egen PC.

Resultat

Klik for at downloade listen

Figur 34 – Efter klik på ”Semikolon-separeret”

Ved venstreklík på "Resultat" kan tabellen åbnes direkte i Excel.

Ved højreklik på "Resultat" kan filen gemmes på brugerens pc, hvorefter den kan åbnes i Excel.

Vær opmærksom på, at i cpr-numre med et foranstillet 0 (dvs. alle, som er født d. 1.-9. i en måned) slettes dette 0 i Excel!

Stikordregister

1

1 rød asterisk 10

2

2 røde asterisker 10

A

Adgang til databasen 4
adgangskode 4; 5; 7
adjuverende 10; 15; 33
administrative data 4
administrative registre 4
afdeling 6
Afdelingskode 13; 26; 32
Afdelingsnavn 13; 26; 32
Afkrydsning 28; 35
Aktionsdato 13
aktiviteter 12
Aktivitetstype 12
Aktuel formular 26; 32
Alle formularer 38; 41
Andre symptomer 17
angiv 21; 25; 31
angiv hvilke andre årsager 25; 31
Annuler 19; 23; 25; 31
ansættelsessted 6; 8
Antal fraktioner, LPR 25
Antal fraktioner, Ret 25
Antal fraktioner, Rettelse 25
asterisk 10
automatisk generering af forløb 4

B

Behandling 26; 32
Behandlingsstatus 25; 31
bjælken i højre side 13
browsere 4
bruger 4; 7; 15
brugernavn 4; 5

C

CPRnr 8; 9
CPR-nr 9
cpr-nummer 6
Cpr-numre 6
cpr-numre med et foranstillet 0 42
Cytostatika Regime, LPR 31
Cytostatika Regime, Ret 31
Cytostatika Regime, Rettelse 31

D

dag-måned-år 6
dags dato 20
Dansk Neuro Onkologisk Register 1; 3; 4; 6; 7; 10; 27; 34
Data indlæst 7
dato 6; 7; 10; 16; 20; 21; 24; 30
Dato 17; 18; 19; 20; 22; 24; 25; 26; 28; 31; 32; 35
Dato for første dag i kemoterapi regime, LPR 31
Dato for første dag i kemoterapi regime, Ret 31
Dato for første dag i kemoterapi regime, Rettelse 31
Dato for første strålebehandling, LPR 24; 28; 35
Dato for første strålebehandling, Ret 25
Dato for første strålebehandling, Rettelse 25
dato for indlæsning 7
Dato for MR-scanning, LPR 17
Dato for MR-scanning, Ret 18
Dato for MR-scanning, Rettelse 18
Dato for sidste dag i kemoterapi regime, LPR 31
Dato for sidste dag i kemoterapi regime, Ret 31
Dato for sidste dag i kemoterapi regime, Rettelse 31
Dato for sidste strålebehandling, LPR 25
Dato for sidste strålebehandling, Ret 25
Dato for sidste strålebehandling, Rettelse 25
Dato for stillingtagen til ingen kemobehandling 35
Dato for stillingtagen til ingen strålebehandling 28
Dato for stillingtagen til operationsindikation 19
Datofelt 18; 19; 22; 25; 31
datofelter 18; 19; 22; 23; 25; 28; 29; 31; 32; 35; 36
Den Nationale Kliniske Kræftdatabase 4; 6; 11; 15
Det er ikke muligt at rette i disse patientdata fordi data ejes af en org. enhed, som brugeren ikke har adgang til 14
DNKK 4; 6; 15

DNKK-algoritmer	4
DNOR.....	1; 3; 4; 6; 7; 10

E

elokvent.....	18
Epileptisk anfal	17; 19
Er operatør speciallæge i neurokirugi	22
Er postoperativ MR-scanning foretaget.....	3; 22
Excel	42

F

felter	3; 7; 10; 17; 19; 21; 24; 27; 28; 30; 33; 34; 35
feltet er oprettet automatisk ud fra LPR-data.	17; 22; 24; 25; 30; 31
Fokalitet.....	18; 19
forløb.....	9; 11; 12; 21
Forløb.....	11; 12
forløbet.....	9; 11
forløbets aktiviteter.....	12
forløbsorienteret.....	4
Formular med mangler.....	7
formularen	26
Formularen.....	11; 16; 17; 20; 21; 23; 24; 25; 26; 29; 30; 32; 36
Formularen "Kemo"	30
formularer.3; 6; 7; 10; 14; 15; 19; 23; 25; 27; 31; 34; 38; 40; 41	
Formularer med mangler.xml	38; 39
formularerne.....	6
Funktionel område	18; 19
færdigregistreret.....	7
Første behandling	6
første ciffer i cpr-nummeret	8

G

Gem	19; 20; 23; 25; 26; 29; 31; 32; 36
Gem og Luk.....	19; 20; 23; 25; 26; 29; 31; 32; 36
Generelt om formularer og felter i DNOR... 7; 10; 27; 34	
generering af forløb.....	4
Generering af rapporter.....	37
Given total stråledosis (Gy).....	25
gliomer	4
grøn.....	10
grøn ramme.....	6
grønne ramme.....	6
gul	10; 11; 17; 20; 22; 24; 25; 30; 31; 33
gul baggrund	17; 20; 22; 24; 25; 30; 31; 33
Gy	24; 25; 28; 35

H

Heltal	18; 24; 25
Histologisk diagnosekode (M-kode), LPR.....	22
Histologisk diagnosekode (M-kode), Ret.....	22
Histologisk diagnosekode (M-kode), Rettelse	22
Hovedpine	17; 19
Hvilke.....	17
hvor data stammer fra	3; 15
Høj komplikationsrisiko.....	28; 35

I

ICD-10	19; 22; 23
ikke er færdigregistrerede.....	6; 7
indlæsning	7
indtaste.....	6; 13; 14; 15
indtastning	6; 13; 14; 15
Internet Explorer	4

K

kalender-ikonet.....	20
Kemo	10; 26; 30; 33
Kemoaktiviteter.....	32
kemoterapi.....	10; 30; 31; 34
kirurg	14
Kirurgen	14
Kirurgi.....	3; 10; 11; 20; 21
Kirurgisk afdeling	6
klik	5; 7; 8; 9; 20
klikke	5; 7; 8; 9; 12; 16; 20; 21; 23; 24; 26; 28; 30; 32; 33; 35; 38; 39; 41; 42
klinisk afdeling	4
Klinisk Målesystem	4
Kliniske afdelinger	4
KMS.....	4; 15
Kognitivt symptom	17; 19
Kommentarer.....	48
konkomitant kemobehandling	30; 33
konkomitante kemobehandling	30; 33
Kontaktoplysninger	48
Kontrastopladning	18
Kort forventet restlevetid (eller mors inden start på behandling)	28; 35
Krydser midtlinje	18

L

Landspatientregisteret.....	4; 7; 12; 13; 17; 20; 22; 24; 25; 26; 28; 30; 31; 32; 33; 35
log	4
Log ind som anden bruger	7
Log ud	7
login.....	5; 6; 37
LPR ..	4; 7; 13; 17; 20; 22; 24; 25; 26; 28; 30; 31; 32; 33; 35
Længste tumordiameter (mm).....	18

N

navn	6
navne	6
neoadjuverende	10; 15; 33
Neurologisk diagnose (ICD-10)	19
Neuroonkologisk diagnose (ICD-10), LPR	22
Neuroonkologisk diagnose (ICD-10), Ret.....	23
Neuroonkologisk diagnose (ICD-10), Rettelse	23

O

onkologisk afdeling.....	4; 6; 10
onkologiske afdeling.....	6
onkologiske data.....	6; 14
Operationsdato, LPR.....	22
Operationsdato, Ret.....	22
Operationsdato, Rettelse.....	22
Operationsindikation	21
Operationstype, LPR.....	22
Operationstype, Ret	22
Operationstype, Rettelse.....	22
Opret Kemo – neoadj./adj./prog.....	33
oprettelse	4; 10; 27; 34
Organisation.....	7
organisatorisk enhed	6

P

patient	6; 7; 8; 11
Patient.....	7
patienter	6; 8
Patienter.....	7
Patienter, som ikke er færdigregistrerede	7
Patologiregisteret	4
Performance Status ved operationsindikation	19
Performancestatus inden kemoterapi.....	30
Performancestatus inden operativt indgreb.....	21; 35

Performancestatus inden strålebehandling	24; 28; 35
piletast	26; 32
Planlagt antal fraktioner	24; 28; 35
Planlagt histologisk diagnostik.....	19
Planlagt onkologisk efterbehandling	19; 23
Planlagt total stråledosis (Gy).....	24; 28; 35
Post MR-Dato, LPR	22
Post MR-Dato, Ret	22
Post MR-Dato, Rettelse	22
Primær udr.	10; 16; 17; 23; 25; 29; 32; 36
primær udredning	10; 16; 17
primære udredning	10
progredierende/recidiverende	10; 15; 33
Præoperativ planlagt operationstype	21

R

ramme	6; 7; 14; 21; 24; 30; 33
Rapporter	37; 38
registreringsansvarlig	4
registreringsansvarlige	4
Respons på kemoterapi.....	31
Restumor på MR	22; 23
Resultat	42
Ret.....	18; 22; 23; 25; 30; 31
Rettelse	18; 20; 22; 23; 25; 30; 31
rettelser	4; 48
rød	7; 10; 11; 12; 14; 16; 21; 24; 30; 33
rød asterisk.....	10
rød pil	7; 11
rød ramme	6; 7
rød tekst	6
røde pil	7; 11
røde ramme	6; 7
røde tekst	6

S

scrolls	13
Semikolon-separeret	42
Skift adgangskode	7
SksBeskrivelse	13
SksKode	13
SKSKode	26; 32
SKS-nummer	7
skærbillede	7; 15; 27; 34; 38; 41; 42
Slet	19; 23; 25; 31
Start	7
startbilledet	7
Startside	7
Stoffer	31
Stråle	10; 24; 27; 29

Stråleaktiviteter	26
Strålekoden	24; 28; 35
stråleterapi	10; 27
sundhedsdatanettet.....	4
Supervision af speciallæge	22
svarmuligheder.....	18; 19
Søg	7; 8; 9

T

tabel	6; 7; 12
tekstbokse med definitioner og nærmere forklaringer	19
tekstfelt.....	17
Tilgang til databasen	4
tilknyttede organisatoriske enhed.....	6
Topica	4; 11; 37
Tumorlokalisation 1	18; 19
Tumorlokalisation 2	18
Tumorlokalisation 3	18
Type af strålebehandling	24; 28; 35
Typen af kemoterapi, LPR.....	30
Typen af kemoterapi, Ret.....	30; 31

Typen af kemoterapi, Rettelse.....	31
------------------------------------	----

U

Udfaldssymptom.....	17; 19
---------------------	--------

V

Varighed	17; 19
Vinkelrette diamaeter (mm)	18; 19

Æ

Ændringer siden version 3.....	3
--------------------------------	---

Å

år-måned-dag.....	6
Årsag	19

Figuroversigt

<i>Figur 1 - Login</i>	5
<i>Figur 2 – Startbillede efter login</i>	6
<i>Figur 3 – Skærbilledede efter klik på "Patient"</i>	7
<i>Figur 4 – Skærbilledede efter klik på "Søg"</i>	8
<i>Figur 5 – Eksempel på patientliste hvor 01 indtastes i søgefeltet "CPRnr"</i>	9
<i>Figur 6 – Formularer i Topica</i>	11
<i>Figur 7 – Forløbstræ, stor visning</i>	12
<i>Figur 8 – Eksempel på overblik over aktiviteter i det aktuelle forløb</i>	12
<i>Figur 9 – Stråleformular hvor brugeren ikke har rettigheder til at indtaste</i>	13
<i>Figur 10 - Kemoformular hvor brugeren ikke har rettigheder til at indtaste</i>	14
<i>Figur 11 – Nederste del af formular ("Oprettet af" del)</i>	15
<i>Figur 12 – Klik på rød boks for at få formularen "Primær udr." frem</i>	16
<i>Figur 13 – Skærbilledede for formularen "Primær udr." (primær udredning)</i>	17
<i>Figur 14 – Eksempel på forklarende tekst</i>	20
<i>Figur 15 – Principper for datofelt, her med kalendervisning efter klik på kalenderikon</i>	20
<i>Figur 16 – Formularen "Kirurgi"</i>	21
<i>Figur 17 – Formularen "Stråle"</i>	24
<i>Figur 18 – Stråleformulars oversigt over strälingsbehandlinger, fra LPR</i>	26
<i>Figur 19 – Oprettelse af formularen "Ingen stråle", hvis det er besluttet ikke at give stråleterapi</i>	27
<i>Figur 20 – Formularen "Ingen stråle"</i>	28
<i>Figur 21 – Formularen "Ingen stråle", med valgmuligheder for performancestatus</i>	29
<i>Figur 22 – Formularen "Kemo", som omfatter konkomitant kemobehandling</i>	30
<i>Figur 23 - Kemoformulars oversigt over kemobehandlinger, fra LPR</i>	32
<i>Figur 24 – Oprettelse af ikke-konkomitant kemoformular</i>	33
<i>Figur 25 - Oprettelse af formularen "Ingen kemo", hvis det er besluttet ikke at give kemoterapi</i>	34
<i>Figur 26 - Formularen "Ingen kemo"</i>	35
<i>Figur 27 - Formularen "Ingen kemo", med valgmuligheder for performancestatus</i>	36
<i>Figur 28 – Startbillede efter login, med markering af "Rapporter"</i>	37
<i>Figur 29 – Skærbilledede efter klik på "Rapporter"</i>	38
<i>Figur 30 – Skærbilledede, efter klik på "1. Formularer med mangler.xml"</i>	39
<i>Figur 31 – Liste over formularer med mangler</i>	40
<i>Figur 32 – Liste over alle formularer</i>	41
<i>Figur 33 – Klik på "Semikolon-separeret"</i>	42
<i>Figur 34 – Efter klik på "Semikolon-separeret"</i>	42

Kontaktoplysninger

Kommentarer, rettelser osv. til denne vejledning, henvendelse til:

Jesper Kjær Hansen, Akademisk datamanager, cand.oecon., Center for Klinisk Epidemiologi,
Odense Universitetshospital.

E-mail: jesper.kjaer.hansen@rsyd.dk

eller

Kim Oren Gradel, Epidemiolog, lektor, senior dyrlæge, Ph.D., Center for Klinisk Epidemiologi,
Odense Universitetshospital.

E-mail: kim.gradel@rsyd.dk
